**Технология разработки образовательной программы**

**дополнительного образования детей**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Структура программы*** | ***Содержание структурных компонентов программы*** |
| 1. | Титульный лист | * название образовательного учреждения, в котором разработана программа;
* ФИО ответственного работника, утвердившего программу с указанием даты утверждения;
* дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации;
* направленность программы;
* название программы (по возможности краткое и отражающее суть программы);
* возраст детей, на который рассчитана программа;
* срок реализации программы (на сколько лет она рассчитана);
* автор программы (ФИО, занимаемая должность);
* название города;
* год создания программы.
 |
| 2.  | Пояснительная записка | Здесь необходимо раскрыть цели образовательной деятельности, обосновать отбор содержания и последовательность изложения материала, охарактеризовать формы работы с детьми и условия реализации программы.1. Обоснование необходимости разработки и внедрения предлагаемой программы в образовательный процесс:* актуальность;
* практическая значимость;
* вид программы (модифицированная, экспериментальная, авторская);
* новизна (для претендующих на авторство).

2. Цель и задачи программы.Цель – это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. При характеристике цели следует избегать общих абстрактных формулировок типа: всестороннее развитие личности, создание возможностей для творческого развития детей, удовлетворение образовательных потребностей и т.п. Такие формулировки не отражают специфики конкретной программы и могут быть применены к любой из них.Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность.Конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающих пути достижения цели. Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели.При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:* обучающие задачи (развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, развитие мотивации к определенному виду деятельности и т.п.);
* воспитательные (формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.);
* развивающие (развитие личностных свойств – самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.д.; формирование потребности в самопознании, саморазвитии);

Формулирование задач также не должно быть абстрактным; задачи должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.3. Отличительные особенности программы:* ведущие теоретические идеи, на которых базируется данная программа;
* ключевые понятия, которыми оперирует автор;
* этапы реализации программы, их обоснование и взаимосвязь.

4. Особенности возрастной группы детей, которым адресована программа:* возраст детей и их психологические особенности;
* вид детской группы (профильная, экспериментальная и др.) и ее состав (постоянный, переменный и др.);
* особенности набора детей (свободный, по конкурсу и др.);
* количество обучающихся по годам обучения (обосновать).

5. Режим занятий:* общее количество часов в год;
* количество часов и занятий в неделю;
* периодичность занятий.

6. Принципы реализации программы7. Прогнозируемые результаты и способы их проверки. В этой части пояснительной записки необходимо:* сформулировать требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь);
* перечислить качества личности, которые могут быть развиты у детей в результате занятий;

8. Формы аттестации обучающихся. Описать систему отслеживания и оценивания результатов обучения детей по данной программе: способы учета знаний, умений, возможные способы оценки личностных качеств обучающихся; в качестве таковых могут использоваться тесты, зачеты, экзамены, выставки, соревнования, конкурсы, учебно-исследовательские конференции и т.д. |
| 3. | Учебный план (по годам обучения) | Учебный план раскрывает последовательность тем предлагаемого курса и количество часов на каждую из них, соотношение времени теоретических и практических занятий. Продолжительность обучения по программе определяет педагог самостоятельно. Педагог имеет право самостоятельно распределять часы по темам в пределах установленного времени. Обычно время распределяется таким образом:* Продолжительность занятия
* Периодичность в неделю
* Кол-во часов в неделю
* Кол-во часов в год.

Оформить учебный план рекомендуется в виде таблицы:**№ ; Наименование разделов и тем; Общее количество часов, в том числе теоретических и практических.**ИТОГО часов: |
| 4. | Содержание программы | Содержание программы – это краткое описание разделов и тем внутри разделов. Раскрывать содержание тем следует в том порядке, в котором они представлены в учебно-тематическом плане. Описать тему означает:* указать название темы;
* перечислить основные узловые моменты, которые излагаются в рамках данной темы;
* указать, в каких формах организуется образовательный процесс (теоретических, практических).

Содержание следует излагать в виде констатации вопросов, выносимых на обсуждение. Изложение ведется в именительном падеже. Обычно первая тема – введение в программу, входная диагностика |
| 5. | Методическое обеспечение программы | В этом разделе программы следует дать:Краткое описание основных способов и форм работы с детьми, планируемых по каждому разделу: индивидуальных и групповых; практических и теоретических; конкретных форм занятий (игра, беседа, поход, экспедиция, экскурсия, конференция и т.п.). Желательно пояснить, чем обусловлен выбор конкретных форм занятий.Традиционные формы работы: - работа в парах, в малых группах, разноуровневые задания, творческие задания; - консультирование по возникшей проблеме;  - дискуссия;   - игры.Очень важны: различные конкурсы и викторины; словесные игры и забавы;   -проекты по различной тематике; ролевые игры; индивидуальные творческие задания и другие.    Эти методы и формы дают возможность обучающимся выбрать подходящие формы и виды творческой деятельности. * Описание основных методов организации учебно-воспитательного процесса.

К традиционным методам воспитания и воспитательной работы относятся: убеждение, разъяснение, совет, опора на положительный пример, педагогическое стимулирование активности личности по решению возникающих проблем, психолого-педагогическое просвещение и консультирование детей и родителей и т.д.Приемы организационной педагогической деятельности: диагностирование, проектирование, планирование, координирование, анализ, инструктирование и т.д.. Перечень дидактических материалов.* Краткую характеристику средств, необходимых для реализации программы (кадровых, материально-технических). Говоря о кадрах, целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора. Характеризуя материально-технические условия, можно дать краткий перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся).
 |
| 6. | Мониторинг результатов программы | Описывают инструментарий мониторинга, время его проведения. Необходимо указать критерии и показатели оценки результатов. Оцениваются как образовательные результаты, так и воспитательные эффекты обучения личностного характера. |
| 7.  | Список литературы | Должно быть приведено два списка:* литература, используемая педагогом для разработки программы и организации образовательного процесса;
* литература, рекомендуемая для детей и родителей по данной программе.
 |
| 8.  | Календарный учебный график | Оформляется в виде таблицы согласно учебному плану и содержанию программы с указанием разделов, тем, практических работ каждого занятия в течении всего учебного года. |